

OGŁOSZENIE
Instytut „Pomnik-Centrum Zdrowia Dziecka” w Warszawie
(dalej zwany „Udzielającym Zamówienia”)
ogłasza konkurs

Udzielanie świadczeń zdrowotnych przez diagnostę laboratoryjnego w Pracowni Immunologii Transfuzjologicznej z Bankiem Krwi dla pacjentów Instytutu "Pomnik- Centrum Zdrowia Dziecka".

1. Przedmiotem konkursu jest udzielanie świadczeń zdrowotnych przez diagnostę laboratoryjnego w Pracowni Immunologii Transfuzjologicznej z Bankiem Krwi na rzecz pacjentów IPCZD, zgodnie z załącznikiem nr 1 do Ogłoszenia.

KOD CPV: 85140000-2

2. Zamówienie będzie wykonywane w siedzibie Udzielającego Zamówienie przy pomocy sprzętu medycznego oraz aparatury medycznej Udzielającego Zamówienie.
3. Zamówienie będzie wykonywane przez 1 osobę zgodnie z opisem zawartym w załączniku nr 1 do Ogłoszenia. Udzielający zamówienia nie dopuszcza składania ofert częściowych
4. Wynagrodzenie za realizację Zamówienia będzie rozliczane miesięcznie przyjmując stawkę za jeden dyżur.
5. Warunki stawiane oferentom oraz wymagane dokumenty określono w załączniku nr 2 do Ogłoszenia.
6. Dokonując wyboru najkorzystniejszej oferty Udzielający Zamówienia kieruje się:
 - a) kryterium ceny - Oferent otrzyma największą liczbę punktów za najniższą cenę oferty (maksymalnie 95 punktów)
 - b) w kryterium jakość punkty przyznawane będą za: min. 2-letnie doświadczenie w pracy w Pracowni Immunologii Transfuzjologicznej oraz w Banku Krwi **lub** umiejętność wykonywania porcji pediatrycznych oraz suplementów plazmaferez **lub** umiejętność obsługi systemu Lab3000. (maksymalnie 5 punktów)

L.p.	Nazwa kryterium	Waga kryterium w punktach	Sposób punktowania
1.	Cena	95 punktów	Najniższa zaoferowana cena oferty / cena oferty rozpatrywanej x 100 pkt. x 0,95
2.	Jakość	5 punktów ^{A.}	Dodatkowe dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe szczegółowo opisane w punkcie 1.6. w Załączniku nr 2 do Ogłoszenia: A. Brak dodatkowych kwalifikacji zawodowych opisanych w punkcie 1.6. w Załączniku nr 2 do Ogłoszenia - 0 punktów B. Potwierdzenie dodatkowych kwalifikacji zawodowych opisanych w punkcie 1.6. w Załączniku nr 2 do Ogłoszenia - 5 punktów

¹ Udzielający zamówienia ma prawo zweryfikować przekazaną informację i zwrócić się do Oferenta o przedstawienie dokumentów potwierdzających.

² W przypadku braku złożonego oświadczenia o posiadanym doświadczeniu/umiejętności, Udzielający zamówienia uzna, że Oferent nie posiada doświadczenia/umiejętności nie przyzna punktów w kryterium Jakość

³ W przypadku gdy Oferent przedstawi jeden z wymienionych dokumentów potwierdzających posiadanie dodatkowych kwalifikacji zawodowych Udzielający Zamówienia przyzna maksymalną liczbę 5 punktów.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

- Ofertę pisemną na formularzu załączonym do ogłoszenia wraz z wymaganymi załącznikami, umieszczoną w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem:

„Konkurs ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych przez diagnostę laboratoryjnego w Pracowni Immunologii Transfuzjologicznej z Bankiem Krwi dla pacjentów Instytutu "Pomnik- Centrum Zdrowia Dziecka" - nr sprawy OM/CZD/01/23.

Nie otwierać przed dniem23.01. 2023r., przed godziną 12.00."

Oferty należy składać do dnia23.01. 2023r. do godz. 12.00 w siedzibie Zamawiającego w budynku G pok.123 (I piętro) lub przesłać drogą pocztową na adres Instytutu „Pomnik – Centrum Zdrowia Dziecka”, Al. Dzieci Polskich 20, 04-730 Warszawa.

- Oferent jest związany ofertą do 30-go dnia od upływu terminu składania ofert.
- O rozstrzygnięciu konkursu ofert Udzielający Zamówienia poinformuje na stronie internetowej Udzielającego Zamówienia podając nazwę i adres oferenta, który został wybrany.
- Oferentowi wybranemu w wyniku postępowania konkursowego Udzielający Zamówienia wskaże termin i miejsce podpisania umowy.
- Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu lub przesunięcia terminu składania ofert.
- Udzielający Zamówienia zamieszcza ogłoszenie zgodnie z art. 26 ust. 4a ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

Dodatkowych informacji o warunkach konkursu udziela w Instytucie „Pomnik-Centrum Zdrowia Dziecka” w Warszawie przy Al. Dzieci Polskich 20, 04-730 Warszawa, budynek G pokój 123, w godz. 08:00 – 15.35, Agata Stelmaska, Tel. 22 815 11 18, e-mail: a.stelmaska@ipczd.pl

Załączniki do Ogłoszenia:

- Opis przedmiotu zamówienia (zał. nr 1),
- Wymagania stawiane oferentom (zał. nr 2),
- Formularz oferty (zał. nr 3),
- Formularz cenowy (zał. nr 4),
- Zgoda na przetwarzanie danych osobowych (zał. nr 5),
- Oświadczenie oferenta kryterium jakość (zał. nr 6)
- Istotne postanowienia umowy (zał. nr 7),

.....
podpis Udzielającego Zamówienie



Załącznik nr 1 do Ogłoszenia – Opis Przedmiotu Zamówienia

- Świadczenia będą udzielane w Pracowni Immunologii Transfuzjologicznej z Bankiem Krwi Instytutu "Pomnik-Centrum Zdrowia Dziecka"
- Świadczenia będą udzielane wg. ustalonego harmonogramu: Dyżur asystencki 16 godz. 25 min. - maksymalnie 3 x w miesiącu oraz Dyżur asystencki 24 godz. - maksymalnie 2 x w miesiącu
- Świadczenia będą udzielane przez: 1 osobę
- Czas trwania umowy: od 01.02.2023r. do 31.01.2025r.

Szczegółowy zakres obowiązków:

- wykonywanie badań immunohepatologicznych,
- wykonywanie porcji pediatrycznych,
- wykonywanie suplementów plazmaferez,
- wykonywanie napromieniowania krwi,
- dobieranie krwi do przetoczenia,
- obsługa banku krwi.

Załącznik nr 2 do Ogłoszenia - Wymagania stawiane oferentom

Ogłoszenie na udzielanie świadczeń zdrowotnych przez diagnostę laboratoryjnego w Pracowni Immunologii Transfuzjologicznej z Bankiem Krwi dla pacjentów Instytutu "Pomnik- Centrum Zdrowia Dziecka".

1. W postępowaniu konkursowym mogą wziąć udział Oferenci, którzy spełniają następujące warunki:

- 1.1. Posiada prawo wykonywania zawodu diagnosty laboratoryjnego,
- 1.2. Posiada upoważnienie wystawione przez Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa do samodzielnego wykonywania badań oznaczania grup krwi i prób zgodności oraz do autoryzacji wyników,
- 1.3. Posiada tytułu specjalisty w dziedzinie laboratoryjnej transfuzjologii medycznej,
- 1.4. Posiada znajomość zasad napromieniowania krwi oraz umiejętność obsługi urządzenia do napromieniowania krwi,
- 1.5. Posiada aktualne badania lekarskie niezbędne do wykonywania zawodu i udzielania świadczeń zdrowotnych,
- 1.6. Warunek nieobowiązkowy (fakultatywny): Oświadczenie, że Oferent posiada:
 - min. 2-letnie doświadczenie w pracy w Pracowni Immunologii Transfuzjologicznej oraz w Banku Krwi **lub**,
 - umiejętność wykonywania porcji pediatrycznych oraz suplementów plazmaferez **lub**,
 - umiejętność obsługi systemu Lab3000.

Dokumenty i oświadczenia, które Oferenci powinni złożyć w ofercie, w celu potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w pkt. 1 niniejszego Ogłoszenia:

2. W przypadku osób fizycznych nie będących podmiotami wykonującymi działalność leczniczą:

1. Dokument potwierdzający prawo wykonywania zawodu diagnosty laboratoryjnego,
2. Dokument potwierdzający upoważnienie do samodzielnego wykonywania badań oznaczania grup krwi i prób zgodności oraz do autoryzacji wyników wystawione przez Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa,
3. Dokument potwierdzający uzyskanie tytułu specjalisty w dziedzinie laboratoryjnej transfuzjologii medycznej,
4. Oświadczenie Oferenta, że posiada znajomość zasad napromieniowania krwi oraz umiejętność obsługi urządzenia do napromieniowania krwi - do potwierdzenia w Załączniku nr 7 do Ogłoszenia,
5. Oświadczenie Oferenta, że posiada aktualne badania lekarskie niezbędne do wykonywania zawodu i udzielania świadczeń zdrowotnych - do potwierdzenia w formularzu ofertowym,
6. Dokumenty nieobowiązkowe (fakultatywne): Oświadczenie, że Oferent posiada:
 - min. 2-letnie doświadczenie w pracy w Pracowni Immunologii Transfuzjologicznej oraz w Banku Krwi **lub**,
 - umiejętność wykonywania porcji pediatrycznych oraz suplementów plazmaferez **lub**,
 - umiejętność obsługi systemu Lab3000.

2.1. W przypadku osób fizycznych prowadzących indywidualną działalność gospodarczą:

1. Dokument potwierdzający prawo wykonywania zawodu diagnosty laboratoryjnego,
2. Dokument potwierdzający upoważnienie do samodzielnego wykonywania badań oznaczania grup krwi i prób zgodności oraz do autoryzacji wyników wystawione przez Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa,
3. Dokument potwierdzający uzyskanie tytułu specjalisty w dziedzinie laboratoryjnej transfuzjologii medycznej,
4. Oświadczenie Oferenta, że posiada znajomość zasad napromieniowania krwi oraz umiejętność obsługi urządzenia do napromieniowania krwi - do potwierdzenia w Załączniku nr 7 do Ogłoszenia,
5. Oświadczenie Oferenta, że posiada aktualne badania lekarskie niezbędne do wykonywania zawodu i udzielania świadczeń zdrowotnych - do potwierdzenia w formularzu ofertowym,
6. Dokumenty nieobowiązkowe (fakultatywne): Oświadczenie, że Oferent posiada:
 - min. 2-letnie doświadczenie w pracy w Pracowni Immunologii Transfuzjologicznej oraz w Banku Krwi **lub**,
 - umiejętność wykonywania porcji pediatrycznych oraz suplementów plazmaferez **lub**,
 - umiejętność obsługi systemu Lab3000.
7. Wydruk lub odpis z CEIDG -Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej nie starszy niż 6 miesięcy,
8. Polisa od odpowiedzialności cywilnej w zakresie określonym w art. 25 ust. 1 pkt. 1 Ustawy z dn. 15.04.2011 r. o działalności leczniczej.

3. W przypadku podmiotów leczniczych:

- 3.1. Dokument potwierdzający prawo wykonywania zawodu diagnosty laboratoryjnego osoby wyznaczonej przez Oferenta do udzielania świadczeń objętych zamówieniem,
- 3.2. Dokument potwierdzający upoważnienie do samodzielnego wykonywania badań oznaczania grup krwi i prób zgodności oraz do autoryzacji wyników osoby wyznaczonej przez Oferenta do udzielania świadczeń objętych zamówieniem wystawione przez Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa,
- 3.3. Dokument potwierdzający uzyskanie tytułu specjalisty w dziedzinie laboratoryjnej transfuzjologii medycznej osoby wyznaczonej przez Oferenta do udzielania świadczeń objętych zamówieniem,
4. Oświadczenie Oferenta, że posiada znajomość zasad napromieniowania krwi oraz umiejętność obsługi urządzenia do napromieniowania krwi osoby wyznaczonej przez Oferenta do udzielania świadczeń objętych zamówieniem - do potwierdzenia w Załączniku nr 7 do Ogłoszenia,
 - 4.1. Oświadczenie Oferenta, że osoba wyznaczona do udzielania świadczeń objętych przedmiotem zamówienia posiada aktualne badania lekarskie niezbędne do wykonywania zawodu i udzielania świadczeń zdrowotnych - do potwierdzenia w formularzu ofertowym;
 - 4.2. Warunek nieobowiązkowy (fakultatywny): Oświadczenie, Oferenta, że osoba wyznaczona do udzielania świadczeń objętych przedmiotem zamówienia posiada aktualne badania lekarskie niezbędne do wykonywania zawodu i udzielania świadczeń zdrowotnych - do potwierdzenia w formularzu ofertowym;
 - 4.3. Dokumenty nieobowiązkowe (fakultatywne): Oświadczenie, Oferenta że osoba wyznaczona do udzielania świadczeń objętych przedmiotem zamówienia posiada:
 - min. 2-letnie doświadczenie w pracy w Pracowni Immunologii Transfuzjologicznej oraz w Banku Krwi **lub**,



- umiejętność wykonywania porcji pediatrycznych oraz suplementów plazmaferez **lub**,
- umiejętność obsługi systemu Lab3000.

3.8 W załączniku nr 4.1. do Ogłoszenia należy wskazać imię i nazwisko osoby, która będzie udzielać świadczeń będących przedmiotem zamówienia.

3.9 Odpis z właściwego rejestru KRS (Krajowy Rejestr Sądowy) nie starszy niż 6 miesięcy osoby wyznaczonej przez Oferenta do udzielania świadczeń będących przedmiotem zamówienia;

3.10 Wydruk z RPWDL (Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą) nie starszy niż 3 miesiące. Wymagany jest wpis w księdze rejestrowej w Rodzaj działalności leczniczej i praktyki zawodowej:

- w Rubryce 26. Rodzaj działalności leczniczej

3 – Ambulatoryjne świadczenia zdrowotne

3.11 Polisa od odpowiedzialności cywilnej w zakresie określonym w art. 25 ust. 1 pkt. 1 Ustawy z dn. 15.04.2011 r. o działalności leczniczej;

5. Pozostałe dokumenty wymagane w ofercie:

5.1. formularz ofertowy – zał. nr 3 do Ogłoszenia

5.2. formularz cenowy - zał. nr 4 do Ogłoszenia

5.3. wykaz personelu- zał. nr 4.1. do Ogłoszenia- dotyczy grupowych praktyk lekarskich oraz podmiotów leczniczych

5.4. zgoda na przetwarzanie danych osobowych – zał. nr 5 do Ogłoszenia- 5a: dotyczy osób fizycznych, osób fizycznych prowadzących indywidualną działalność gospodarczą lub 5b: dotyczy wyłącznie podmiotów leczniczych

5.5 Oświadczenie- kryterium jakość- załącznik nr 6 do Ogłoszenia

5.6. Oświadczenie - znajomość zasad napromieniowania krwi oraz umiejętność obsługi urządzenia do napromieniowania krwi - załącznik nr 7 do Ogłoszenia.

Dokumenty wymagane w celu potwierdzenia spełniania wymagań stawianych Oferentom powinny być złożone w formie kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.

Załącznik nr 3 do Ogłoszenia - Formularz oferty

Formularz oferty

Udzielanie świadczeń zdrowotnych przez diagnostę laboratoryjnego w Pracowni Immunologii Transfuzjologicznej z Bankiem Krwi dla pacjentów Instytutu "Pomnik- Centrum Zdrowia Dziecka

Dane oferenta

Imię i Nazwisko/Firma.....

Nazwisko rodowe.....

Imiona rodziców.....

Numer PESEL

Seria i numer dowodu osobistegowydany przez

Adres.....

Adres do korespondencji (jeśli inny niż adres siedziby/zamieszkania):

.....

Telefon:..... Fax:.....

E-mail:..... NIP*:.....

REGON*:

Numer wpisu do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą (jeśli dotyczy):

.....

Numer wpisu do rejestru KRS i organ prowadzący (jeśli dotyczy):

.....

Zobowiązania Przyjmującego Zamówienie:

Nawiązując do Ogłoszenia medycznego na udzielanie ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych przez diagnostę laboratoryjnego w Pracowni Immunologii Transfuzjologicznej z Bankiem Krwi na rzecz pacjentów Instytutu „Pomnik-Centrum Zdrowia Dziecka”:

1. Oświadczam, że zapoznałem się z ogłoszeniem o konkursie zawierającym w szczególności przedmiot konkursu, kryteria oceny ofert oraz warunki stawiane oferentom.
2. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią Istotnych Postanowień Umowy stanowiących załącznik nr 8 do Ogłoszenia oraz z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych osób zawierających umowy o świadczenia zdrowotne znajdującą się na stronie www.czd.pl, w zakładce *O Instytucie* i nie zgłaszam do nich żadnych uwag.
3. Oświadczam, że dane zawarte w złożonych dokumentach, o których mowa w załączniku nr 2 do Ogłoszenia są aktualne na dzień składania ofert.
4. Oświadczam, że podczas obowiązywania niniejszej umowy nie będę pozostawał w stosunku pracy z Udzielającym Zamówienia w zakresie pokrywającym się z przedmiotem niniejszego konkursu.
5. Posiadam/Osoba wyznaczona do realizacji przedmiotu zamówienia posiada **wykształcenie wyższe medyczne**.
6. Posiadam/Osoba wyznaczona do realizacji przedmiotu zamówienia posiada **aktualne badania lekarskie** niezbędne do wykonywania zawodu i udzielania świadczeń zdrowotnych – potwierdzające spełnienie warunku, o którym mowa w załączniku nr 2 do Ogłoszenia w pkt. 1.5.
7. Oświadczam, że przed zawarciem Umowy zobowiązuje się zapoznać ze zbiorem wytycznych i zasad obowiązujących w Instytucie „Pomnik- Centrum Zdrowia Dziecka” – dotyczy osób mających po raz pierwszy kontakt z organizacją pracy w Instytucie, zatrudnionych na podstawie umowy cywilnoprawnej, świadczący pracę na terenie Instytutu, zgodnie z procedurą nr PIII/QP2.

.....
(data i podpis Oferenta)

*informacje wymagane dla osób prowadzących działalność gospodarczą

Spis załączników:

L.p.	Rodzaj dokumentu	Dołączono do oferty (zaznaczyć „x”)	
		TAK	NIE
1	Dokument potwierdzający posiadanie prawa zawodu diagnosty laboratoryjnego		
2	Dokument potwierdzający upoważnienie do samodzielnego wykonywania badań oznaczania grup krwi i prób zgodności oraz do autoryzacji wyników		
3	Dokument potwierdzający uzyskanie tytułu specjalisty w dziedzinie laboratoryjnej transfuzjologii medycznej		
4	Wydruk z RPWDL (Rejestr Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą) nie starszy niż 3 miesiące		
5	Wydruk z ewidencji CEIDG (Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej) nie starszy niż 6 miesięcy		
6	Odpis z właściwego rejestru KRS (Krajowy Rejestr Sądowy) nie starszy niż 6 miesięcy osoby wyznaczonej przez Oferenta do udzielania świadczeń będących przedmiotem zamówienia		
7	Kopia aktualnej polisy od odpowiedzialności cywilnej		
8	Formularz ofertowy (załącznik nr 3 do Ogłoszenia)		
9	Formularz cenowy (załącznik nr 4 do Ogłoszenia)		
10	Wykaz personelu (załącznik nr 4.1. do Ogłoszenia) - dotyczy grupowych praktyk lekarskich oraz podmiotów leczniczych		
11	Zgoda na przetwarzanie danych osobowych (załącznik nr 5a do Ogłoszenia) - dotyczy osób fizycznych, jednoosobowych praktyk lekarskich oraz osób wyznaczonych przez oferenta do udzielania świadczeń zdrowotnych objętych zamówieniem w przypadku grupowych praktyk lekarskich		
12	Zgoda na przetwarzanie danych osobowych (załącznik nr 5b do Ogłoszenia)- dotyczy wyłącznie podmiotów leczniczych		
13	Oświadczenie, że Oferent posiada: min. 2-letnie doświadczenie w pracy w Pracowni Immunologii Transfuzjologicznej oraz w Banku Krwi; umiejętność wykonywania porcji pediatrycznych oraz suplementów plazmaferez; umiejętność obsługi systemu Lab3000 - do potwierdzenia w formularzu ofertowym (załącznik nr 6 do Ogłoszenia)		
14	Oświadczenie - znajomość zasad napromieniowania krwi oraz umiejętność obsługi urządzenia do napromieniowania krwi. (załącznik nr 7 do Ogłoszenia)		

.....
Podpis Oferenta



Załącznik nr 4 do Ogłoszenia

Formularz cenowy

KRYTERIUM a): Cena - dotyczy wszystkich oferentów (należy uzupełnić):

L.p.	Nazwa świadczenia	Maksymalna l. świadczeń w czasie trwania umowy	Cena jednostkowa za świadczenie brutto (PLN)	Wartość zamówienia brutto (PLN)
		1	2 (wypełnia oferent)	3=1x2 (wypełnia oferent)
1.	Dyżur asystencki 16 godz. 25 min.	72zł (słownie)	A.
2.	Dyżur asystencki 24 godz.	48zł (słownie)	B.
WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA A+B				

Udzielający Zamówienie informuje, że każda zmiana w formularzu cenowym będzie skutkowałą odrzuceniem oferty.

Kryterium b): Jakość

Oświadczam, iż posiadam dodatkowe udokumentowane kwalifikacje zawodowe szczegółowo opisane w punkcie 1.6. w Załączniku nr 2 do Ogłoszenia (**należy wybrać jedną preferowaną odpowiedź poprzez postawienie znaku X**):

A.	Brak dodatkowych kwalifikacji zawodowych opisanych w punkcie 1.6. w Załączniku nr 2 do Ogłoszenia	
B.	Potwierdzenie dodatkowych kwalifikacji zawodowych opisanych w punkcie 1.6. w Załączniku nr 2 do Ogłoszenia	

¹ Udzielający zamówienia ma prawo zweryfikować przekazaną informację i zwrócić się do Oferenta o przedstawienie dokumentów potwierdzających.

² W przypadku braku złożonego oświadczenia o posiadanych doświadczeniu/umiejętności, Udzielający zamówienia uzna, że Oferent nie posiada doświadczenia/umiejętności nie przyzna punktów w kryterium Jakość

³ W przypadku gry Oferent przedstawi jeden z wymienionych dokumentów potwierdzających posiadanie dodatkowych kwalifikacji zawodowych Udzielający Zamówienia przyzna maksymalną liczbę 5 punktów.

.....
(data i podpis Oferenta)



Załącznik nr 4.1. do Ogłoszenia

Wykaz personelu - dotyczy podmiotów wykonujących działalność leczniczą nie będących podmiotami leczniczymi i podmiotów leczniczych (należy wybrać jedną preferowaną odpowiedź poprzez postawienie znaku X).

L.p.	Imię i nazwisko osoby wskazanej przez Oferenta do realizacji świadczeń objętych zamówieniem

.....
(podpis Oferenta)



Załącznik nr 5 do Ogłoszenia

5a

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych - dotyczy osób fizycznych oraz osób fizycznych prowadzących indywidualną działalność gospodarczą:

Ja, niżej podpisana/podpisany.....

w związku z ubieganiem się o zawarcie umowy w ramach ogłoszonych przez Instytut Pomnik Centrum Zdrowia Dziecka w Warszawie konkursów na świadczenia zdrowotne opartych o ustawę o działalności leczniczej, na podstawie art. 6 ust.1 pkt a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz.U.UE.L.2016.119.1) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Instytut Pomnik Centrum Zdrowia Dziecka w Warszawie.

Jednocześnie oświadczam, że znana jest mi treść klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania moich danych osobowych.

Podpis.....

LUB

5b

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych - dotyczy podmiotów leczniczych

Ja, niżej podpisana/podpisany.....

w związku z ubieganiem się o zawarcie umowy w ramach ogłoszonych przez Instytut Pomnik Centrum Zdrowia Dziecka w Warszawie konkursów na świadczenia zdrowotne opartych o ustawę o działalności leczniczej, na podstawie art. 6 ust.1 pkt a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz.U.UE.L.2016.119.1) oświadczam, że osoba/y wyznaczone do udzielania świadczeń zdrowotnych objętych zamówieniem wyraziła/y zgodę na przetwarzanie i udostępnianie swoich danych osobowych, przez Instytut Pomnik Centrum Zdrowia Dziecka w Warszawie oraz jednocześnie oświadczam, że osoba/y wyznaczone przez oferenta do udzielania świadczeń zdrowotnych objętych zamówieniem zapoznała/ły się z treścią klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych.

Podpis



Załącznik nr 6 do Ogłoszenia

Kryterium : jakość - dotyczy wszystkich oferentów (należy wybrać preferowaną odpowiedź poprzez postawienie znaku X):

OŚWIADCZENIE OFERENTA- KRYTERIUM JAKOŚĆ

Oświadczam, że posiadam /że osoba wyznaczona przez Oferenta do udzielania świadczeń objętych zamówieniem posiada/nie posiada (*niewłaściwe skreślić*): ^{1,2}:

- doświadczenie min. 2-letnie w pracy w Pracowni Immunologii Transfuzjologicznej oraz w Banku Krwi
- umiejętność wykonywania porcji pediatrycznych oraz suplementów plazmaferez
- umiejętność obsługa systemu Lab3000

1. Udzielający zamówienia ma prawo zweryfikować przekazaną informację.

2. W przypadku braku złożonego oświadczenia, Udzielający zamówienia uzna, że Oferent nie posiada doświadczenia/umiejętności i nie przyzna punktów w kryterium Jakość

.....
(data i podpis Oferenta)



Załącznik nr 7 do Ogłoszenia

Dotyczy wszystkich oferentów (należy wybrać preferowaną odpowiedź poprzez postawienie znaku X):

OŚWIADCZENIE OFERENTA

Oświadczam, że posiadam /że osoba wyznaczona przez Oferenta do udzielania świadczeń objętych zamówieniem posiada/nie posiada (*niewłaściwe skreślić*) **znajomość zasad napromieniowania krwi oraz umiejętność obsługi urządzenia do napromieniowania krwi.**^{1, 2}

1. Udzielający zamówienia ma prawo zweryfikować przekazaną informację.
2. W przypadku braku złożonego oświadczenia, Udzielający zamówienia wezwie Oferenta do uzupełnienia dokumentu.

.....
(data i podpis Oferenta)

Załącznik nr 8 do Ogłoszenia

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem umowy, zwanym dalej Zamówieniem, jest realizacja przez Przyjmującego Zamówienie na rzecz Udzielającego Zamówienia świadczeń w zakresie wykonywania badań diagnostycznych na rzecz pacjentów Instytutu „Pomnik Centrum Zdrowia Dziecka”.
1. Szczegółowy przedmiot Zamówienia przedstawia Załącznik nr 1 do Umowy.

§ 2

Obowiązki Stron

1. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że posiada...../że osoba wyznaczona do udzielania świadczeń będących przedmiotem Umowy posiada prawo wykonywania zawodu diagnosty laboratoryjnego nrwydane przez Krajową Radę Diagnostów Laboratoryjnych oraz oświadcza, iż nie ma ograniczonego ani zawieszono prawa wykonywania zawodu.
2. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że posiada niezbędne umiejętności, zgodne z aktualną wiedzą medyczną do wykonywania Zamówienia.
3. Przyjmujący Zamówienie z uwagi na charakter stosunku zobowiązaniowego oraz szczególne warunki świadczeń, zobowiązuje się wykonywać Zamówienie samodzielnie bez pomocy osób trzecich (jeśli dotyczy).
4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do korzystania ze sprzętu i aparatury medycznej, należących do Udzielającego Zamówienie, zgodnie z ich przeznaczeniem i w celach określonych w Umowie i tylko w trakcie udzielania świadczeń zdrowotnych, zgodnie z Umową.
5. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest udzielać świadczeń zdrowotnych terminowo i zgodnie z Harmonogramem. Osobą upoważnioną po stronie Udzielającego Zamówienie do bieżącego kontaktu w sprawie uzgadniania Harmonogramu, o którym mowa, jest Kierownik Pracowni Immunologii Transfuzjologicznej z Bankiem Krwi bądź osoba go zastępująca;
6. Każda zmiana w planowanym harmonogramie powinna być zaakceptowana i zatwierdzona przez Kierownika Pracowni Immunologii Transfuzjologicznej z Bankiem Krwi bądź osobę go zastępującą;
7. W przypadku choroby lub zdarzeń losowych uniemożliwiających Przyjmującemu Zamówienie udzielanie świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem Umowy zgodnie z Harmonogramem, o którym mowa w ust. 2, Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić o tym Udzielającego Zamówienie, nie później niż na 12 godzin przed planowanym udzieleniem świadczeń wraz ze wskazaniem przyczyn. W sytuacjach nagłych i szczególnie uzasadnionych powiadomienie takie może nastąpić z krótszym wyprzedzeniem niż wskazane w zdaniu poprzednim i w takich przypadkach każdorazowo wymagane jest szczegółowe wykazanie okoliczności uniemożliwiających powiadomienie w terminie określonym w zdaniu pierwszym;
8. Udzielający Zamówienia nie wyklucza możliwości udzielenia świadczeń w terminach dodatkowych w stosunku do uzgodnionego Harmonogramu w przypadkach nagłych lub wynikających ze zdarzeń nadzwyczajnych pozostających poza kontrolą stron Umowy z zastrzeżeniem, że istnieje możliwość odmowy zastosowania się do wezwania celem świadczenia usług nie objętych Harmonogramem.
9. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest przy realizacji Umowy:
 - a) Rzetelnie wykonywać świadczenia zdrowotne będące przedmiotem Umowy, z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z aktualną wiedzą medyczną, obowiązującymi standardami, przepisami prawa, z uwzględnieniem zasad etyki zawodowej, przy jednoczesnym zachowaniu najwyższej staranności w tym zakresie oraz poszanowaniu praw pacjentów, do zachowania tajemnicy w sprawach związanych z wykonywanymi usługami

- mi medycznymi w ramach niniejszej umowy;
- b) Dbać o dobre imię Udzielającego Zamówienie;
 - c) Współpracować z lekarzami oraz innymi pracownikami Udzielającego Zamówienie;
 - d) Niezwłocznie zgłaszać Udzielającemu Zamówienie każdy konflikt interesów i każdy inny fakt przeszkadzający, utrudniający lub uniemożliwiający należyte wykonywanie postanowień Umowy.
Osobą wyznaczoną do kontaktu jest pracownik Działu Kontraktowania i Rozliczania Świadczeń;
 - e) Na wniosek Udzielającego Zamówienie ustosunkowywać się do skarg pacjentów na nienależyte wykonanie lub niewykonanie przez Przyjmującego Zamówienie świadczeń zdrowotnych poprzez złożenie pisemnych wyjaśnień;
 - f) Przestrzegać przepisów sanitarno-epidemiologicznych, BHP, przeciwpożarowych, a także przepisów porządkowych obowiązujących u Udzielającego Zamówienie. Osobą upoważnioną do przekazania powyższych przepisów jest Kierownik Pracowni Immunologii Transfuzjologicznej z Bankiem Krwi bądź osoba go zastępująca;
 - g) Uzyskiwać uprzednią zgodę Udzielającego Zamówienie na udzielanie wywiadów, w szczególności w prasie, radiu, telewizji, serwisach internetowych i mediach społecznościowych, dotyczących przedmiotowo wykonywania Umowy lub związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów Udzielającego Zamówienie;
 - h) stosować się do zarządzeń wewnętrznych Udzielającego Zamówienia o charakterze organizacyjnym, przestrzegać przepisów o ochronie danych osobowych, porządkowych i innych wynikających z obowiązujących aktów prawnych oraz regulaminów Udzielającego Zamówienia. Informacje opisane w zdaniu poprzednim będą przesyłane Przyjmującemu Zamówienie na służbową pocztę elektroniczną, założoną przez Udzielającego Zamówienie. Korzystanie ze służbowej poczty elektronicznej założonej indywidualnie jest obowiązkowe.
10. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się prowadzić dokumentację medyczną w tym Elektroniczną Dokumentację Medyczną zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami obowiązującymi u Udzielającego Zamówienia oraz sprawozdawczość statystyczną według zasad obowiązujących w podmiotach leczniczych, a w szczególności według zasad ustalonych przez Narodowy Fundusz Zdrowia, korzystając z narzędzi udostępnionych przez Udzielającego Zamówienie.
11. Przyjmujący Zamówienie nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z Umowy.
12. Przyjmujący Zamówienie nie może wykorzystywać udostępnionych przez Udzielającego Zamówienia pomieszczeń, wyposażenia medycznego, środków transportu oraz materiałów medycznych do udzielania świadczeń zdrowotnych osobom, które nie są pacjentami Udzielającego Zamówienia.
13. Przyjmujący Zamówienie nie może bez zgody Udzielającego Zamówienie wykonywać na terenie Udzielającego Zamówienie świadczeń zdrowotnych nie objętych Umową.
14. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do :
- a) stosowania obowiązującej odzieży ochronnej w trakcie wykonywania świadczeń na rzecz Udzielającego Zamówienie;
 - b) zapewnienia we własnym zakresie i na własny koszt aktualnych badań lekarskich stwierdzających brak przeciwwskazań do wykonywania czynności w ramach niniejszej umowy, ważnego orzeczenia lekarskiego do celów sanitarno- epidemiologicznych oraz zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej. Kopie dokumentów o których mowa powyżej oraz kopie dokumentu potwierdzającego wykształcenie wyższe medyczne, zgodnie z pkt. 5 Załącznika nr 3 do Ogłoszenia- Formularz ofertowy, Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się przedstawić w terminie 14 dni od daty zawarcia umowy;
6. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że wykonywanie przez niego świadczeń na rzecz innych podmiotów nie wpłynie na jakość i liczbę świadczeń zdrowotnych udzielanych na podstawie Umowy.
7. Przyjmujący Zamówienie przyjmuje obowiązek uczestniczenia w planowanych szkoleniach organizowanych przez Udzielającego Zamówienia oraz do podnoszenia swoich kwalifikacji zawodowych, zdobywania lub uzupełniania wiedzy i umiejętności, z inicjatywy Udzielającego Zamówienie albo za jego zgodą.
8. Udzielający Zamówienie zobowiązuje się do:
- a) Zapłaty wynagrodzenia na rzecz Przyjmującego Zamówienie;

- b) Udostępnienia Przyjmującemu Zamówienie sprzętu i aparatury medycznej oraz zapewnienia materiałów medycznych niezbędnych do wykonywania Zamówienia;
- c) Zorganizowania obiegu i przechowywania dokumentacji medycznej pacjentów zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 3

Kontrola realizacji zamówienia

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do poddania się kontroli, wykonywanej przez Udzielającego Zamówienie, Narodowy Fundusz Zdrowia i inne uprawnione organy oraz podmioty, dotyczącej w szczególności dostępności, jakości i sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych, prowadzenia wymaganej dokumentacji medycznej, gospodarowania środkami, przestrzegania praw pacjenta, a w związku z tym Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do udostępnienia wszelkich dokumentów, danych i informacji niezbędnych do przeprowadzenia kontroli.
2. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo do przeprowadzania kontroli przebiegu wykonywania świadczeń i ich jakości w zakresie, w szczególności:
 - a) liczby i rodzaju udzielanych świadczeń;
 - b) prowadzenia wymaganej dokumentacji medycznej;
 - c) prowadzenia wymaganej sprawozdawczości statystycznej oraz jej terminowości;
 - d) gospodarowania użytym sprzętem, aparaturą medyczną, lekami i innymi środkami niezbędnymi do udzielania świadczeń zdrowotnych;
 - e) realizacji zaleceń pokontrolnych.

§ 4

Należność za realizację zamówienia

1. Z tytułu udzielania świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową, Przyjmującemu Zamówienie przysługuje wynagrodzenie w wysokości:
 - **zł brutto** za dyżur asystencki 16 godz. 25 min.
 - **zł brutto** za dyżur asystencki 24 godz.

łącznie wartość umowy wynosi PLN (słownie:) brutto.

2. Należność za wykonywanie świadczeń będących przedmiotem Umowy Udzielający Zamówienie wypłacona będzie na podstawie wystawianej przez Przyjmującego Zamówienie faktury lub rachunku.
3. Faktury lub rachunki, o których mowa w ust. 2, wystawiane i dostarczone będą do 5 dnia każdego miesiąca na podstawie potwierdzonych przez upoważnionych przedstawicieli Udzielającego Zamówienie sprawozdań z wykonywanych świadczeń zdrowotnych stanowiących suplement do faktury lub rachunku. Wzór suplementu określa Udzielający Zamówienia..
4. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w suplemencie lub jego braku, wypłata należności zostanie wstrzymana do czasu wyjaśnienia rozbieżności. W takim przypadku Przyjmującemu Zamówienie nie przysługują odsetki za opóźnienie w płatnościach.
5. Za datę dostarczenia faktury Udzielającemu Zamówienia uznaje się datę przyjęcia faktury potwierdzonej przez Dział Księgowości Udzielającego Zamówienie.
6. Zapłata należności następować będzie przelewem w terminie 14 dni od daty dostarczenia poprawnie wystawionej faktury Udzielającemu Zamówienie, na wskazany rachunek bankowy Przyjmującego Zamówienie.
7. Z należnego Przyjmującemu Zamówienie wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, zostaną potrącone i odprowadzone składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, chyba że Przyjmujący Zamówie-

- nie udokumentuje Udzielającemu Zamówienia brak konieczności opłacania składek na ubezpieczenie społeczne, m.in. przedstawiając z rachunkiem za każdy miesiąc oświadczenie oraz aktualne zaświadczenia od innych płatników składek na ubezpieczenie społeczne.
8. Wynagrodzenie Przyjmującego Zamówienie, o którym mowa w ust. 1, jest rozumiane jako całościowy koszt, jaki Udzielający Zamówienie poniesie w związku ze świadczeniem Zamówienia przez Przyjmującego Zamówienie, zawierający w szczególności wynagrodzenie brutto, składki na ubezpieczenie społeczne finansowane przez Udzielającego Zamówienia oraz fundusz pracy. Kwota ta będzie stała bez względu na to, czy Udzielający Zamówienia będzie odprowadzał z wynagrodzenia składki na ubezpieczenie społeczne czy też nie.
 9. Punkty 7, 8 niniejszego paragrafu nie dotyczą osób prowadzących działalność gospodarczą.

§ 5

Kary umowne

1. Przyjmujący Zamówienie zapłaci Udzielającemu Zamówienia kary umowne:
 - a) w sytuacji nie zapewnienia ciągłości udzielania świadczeń z winy Przyjmującego zamówienie wskutek nieuzasadnionej nieobecności - w wysokości podwójnej stawki godzinowej za każdą godzinę nieobecności na podstawie zatwierdzonego harmonogramu przez Strony
 - b) w przypadku udaremnienia lub utrudnienia kontroli, audytów wewnętrznych lub wizytacji akredytacyjnych w wysokości 1000 zł (tysiąc złotych) za każdy incydent
 - c) nieuzasadnionej odmowy przez Przyjmującego Zamówienie udzielania pacjentowi świadczeń zdrowotnych w wysokości 1000 zł (tysiąc złotych) za każdy stwierdzony i potwierdzony incydent
 - d) za naruszenie postanowień § 8 lub 9 Umowy w wysokości 2% łącznej wartości Umowy brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 zdanie drugie.
 - e) Za naruszenie postanowień umowy wskazanych w §2 ust. 10 w wysokości 500,00 zł (pięćset złotych) za każdy stwierdzony brak w dokumentacji medycznej pacjentów Udzielającego Zamówienie.
2. W przypadku nałożenia na Udzielającego Zamówienia kary umownej przez NFZ lub innego płatnika zewnętrznego z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego Zamówienie lub w przypadku nakazu zwrotu należnie przekazanych wartości świadczeń wynikających z negatywnej weryfikacji za nie wykonanie świadczeń zdrowotnych, za przedstawienie do rozliczeń danych niezgodnych ze stanem faktycznym, w tym realizowanie niecelowych świadczeń, Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do zwrotu Udzielającemu Zamówienia należności do kwoty, za którą odpowiedzialność ponosi Przyjmujący Zamówienie.
3. Udzielający Zamówienie zastrzega prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.

§ 6

Czas trwania umowy

1. Niniejsza Umowa obowiązuje **od 01.02.2023r. do 31.01.2025r.**, lub do wyczerpania kwoty, o której mowa w §4 ust. 1.
2. Umowa wygasa samoistnie z chwilą zaistnienia jednej z okoliczności, o których mowa w ust. 1.

§ 7

Rozwiązanie Umowy

1. Umowa może zostać rozwiązana w drodze wypowiedzenia jednej ze stron, z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia skutecznego na koniec miesiąca kalendarzowego lub na mocy porozumienia stron;
2. Udzielający Zamówienie może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli:

- a) w wyniku kontroli własnej lub organu zewnętrznego, zostanie stwierdzone niewykonywanie Umowy lub jej wadliwe wykonanie, a w szczególności polegające na ograniczeniu dostępności świadczeń, zawężanie ich zakresu lub złej jakości świadczeń;
 - b) Przyjmujący Zamówienie nie dopełni obowiązku zachowania tajemnicy zawodowej lub służbowej, albo dopuści się czynu nieuczciwej konkurencji, o których mowa w §8 ;
 - c) Przyjmujący Zamówienie popełni przestępstwo, które uniemożliwia dalszą realizację Umowy;
 - d) Przyjmujący Zamówienie utraci uprawnienia lub kwalifikacje konieczne dla realizacji Umowy;
 - e) Przyjmujący Zamówienie nie przystąpi do realizacji Umowy;
 - f) Przyjmujący Zamówienie odmówi poddania się badaniu na zawartość alkoholu lub środków odurzających, gdy zachodzi podejrzenie ich użycia;
 - g) Przyjmujący Zamówienie nie przedstawi umowy odpowiedzialności cywilnej na wezwanie Udzielającego zamówienie w terminie 7 dni od wezwania
 - h) Przyjmujący Zamówienie przedstawi Udzielającemu Zamówienie nieprawdziwe lub niezgodne ze stanem faktycznym dane lub informacje związane z realizacją niniejszej umowy.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni, po wygaśnięciu Umowy przekazać Udzielającemu Zamówienie wszelkie dokumenty i inne materiały dotyczące zarówno tajemnicy służbowej, jak i zawodowej oraz inne dokumenty, jakie sporządził, zebrał, opracował lub otrzymał w trakcie trwania Umowy w związku z jej wykonywaniem.

§ 8

Ochrona tajemnicy i nieuczciwa konkurencja

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, o których dowiedziały się przy realizacji Umowy oraz informacji, które stanowią tajemnicę w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
2. Działanie Przyjmującego Zamówienie sprzeczne z prawem lub dobrymi obyczajami, zagrażające lub naruszające interes Udzielającego Zamówienia bądź jego pacjentów będzie traktowane jako czyn nieuczciwej konkurencji, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa. Czynami nieuczciwej konkurencji są m.in.:
 - a) naruszenie (przekazanie, ujawnienie, wykorzystanie) informacji stanowiących tajemnicę Udzielającego Zamówienie;
 - b) rozpowszechnianie nieprawdziwych lub wprowadzających w błąd informacji dotyczących Udzielającego Zamówienie.

§ 9

Ochrona danych osobowych

1. W trakcie wykonywania umowy Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do:
 - a) przestrzegania przepisów oraz wewnętrznych procedur IPCZD dotyczących przetwarzania i ochrony danych osobowych, a w szczególności Polityki bezpieczeństwa danych osobowych,
 - b) przetwarzania danych osobowych ściśle zgodnie z udzielonym przez Udzielającego Zamówienie upoważnieniem i jedynie w granicach tego upoważnienia,
 - c) zachowania poufności wszelkich informacji dotyczących danych osobowych pacjentów i pracowników Udzielającego Zamówienie, sposobu przetwarzania i ochrony tych danych,
 - d) podpisania oświadczenia o poufności stanowiącego zał. Nr 4 do niniejszej umowy
2. Powyższe postanowienia dotyczą zarówno osób fizycznych, osób prowadzących jednoosobową praktykę lekarską oraz osób wyznaczonych przez Oferenta do udzielania świadczeń objętych zamówieniem w przypadku grupowych praktyk lekarskich i osób prawnych.

§ 10



Postanowienia końcowe

1. W zakresie nieuregulowanym Umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej, Kodeksu cywilnego oraz inne przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
2. W przypadku powstania sporu na tle realizacji Umowy strony zobowiązują się prowadzić negocjacje w celu jego rozstrzygnięcia; w razie niepowodzenia negocjacji spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie sądownicze właściwemu dla siedziby Udzielającego Zamówienie.
3. Załączniki do Umowy stanowiąc będą jej integralną część.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Udzielającego Zamówienie, jeden dla Przyjmującego Zamówienie.

Załączniki:

Załącznik nr 1: Szczegółowy zakres zamówienia

Załącznik nr 2: Polisa ubezpieczeniowa (jeśli dotyczy)

Załącznik nr 3: Formularz cenowy

Załącznik nr 4: Oświadczenie o poufności

Załącznik nr 5: Oświadczenie udzielającego świadczenia medyczne o zapoznaniu się ze zbiorem wytycznych i zasad obowiązujących w IPCZD (jeśli dotyczy)

.....

Przyjmujący Zamówienie

.....

Udzielający Zamówienia

Załącznik nr 4 do Umowy

Załącznik nr 3 do Polityki bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych w IPCZD

.....
(imię i nazwisko pracownika)

.....
miejsowość, data

.....
(stanowisko)

.....
(nazwa komórki organizacyjnej)

OŚWIADCZENIE

1. Oświadczam, że znane mi są przepisy dotyczące ochrony danych osobowych:
 - a) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE
 - b) Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych,
 - c) „Polityka Bezpieczeństwa Danych Osobowych” w Instytucie „Pomnik – Centrum Zdrowia Dziecka”
 - d) „Instrukcja zarządzania systemami informatycznymi w Instytucie „Pomnik – Centrum Zdrowia Dziecka”
2. Zobowiązuję się do przestrzegania zarządzeń, instrukcji i procedur dotyczących ochrony danych osobowych obowiązujących w IPCZD oraz że nie będę bez pisemnego upoważnienia Administratora Danych przetwarzać danych osobowych w ramach zbiorów wykorzystywanych w Instytucie „Pomnik Centrum Zdrowia Dziecka”.
3. Zobowiązuję się, że nie będę pozyskiwać, gromadzić, przetwarzać ani udostępniać jakichkolwiek danych osobowych, w tym szczególnych kategorii danych dotyczących m.in. stanu zdrowia i kodu genetycznego, do których będę miał/miała dostęp, w innych celach niż związane z wykonywaniem obowiązków.
4. Oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż postępowanie sprzeczne z powyższymi zobowiązaniami może być uznane za naruszenie obowiązków pracowniczych w rozumieniu Kodeksu Pracy.

.....
(podpis składającego oświadczenie)



Załącznik nr 5 do umowy

- dotyczy osób fizycznych oraz osób prowadzących indywidualną działalność gospodarczą

Adaptacji ogólnej w Instytucie podlegają osoby mające po raz pierwszy kontakt z organizacją pracy w Instytucie, zatrudnieni na podstawie umów cywilnoprawnych, świadczący pracę na terenie Instytutu, zgodnie z procedurą nr PIII;QP2.

**OŚWIADCZENIE UDZIELAJĄCEGO ŚWIADCZENIA MEDYCZNE O ZAPOZNANIU SIĘ ZE ZBIOREM
WYTYCZNYCH I ZASAD OBOWIĄZUJĄCYCH W IPCZD**

Niniejszym oświadczam, że zapoznałam/łem się ze zbiorem wytycznych i zasad obowiązujących w Instytucie „Pomnik – Centrum Zdrowia Dziecka” oraz zobowiązuje się do ich przestrzegania.

.....
(data i podpis)

Zakres adaptacji ogólnej:

- Szkolenie z zakresu systemu zarządzania jakością i programu poprawy jakości
- Szkolenie z zakresu: ppoż., zdarzeń masowych i katastrof, topografii szpitala
- Szkolenie z zakresu zakażeń szpitalnych
- Szkolenie z zakresu ochrony danych osobowych
- Szkolenie z zakresu bhp
- Prezentacja Działu Systemów Informatycznych