

Warszawa, dn. 02.06.2021r.

W dniu 02.06.2021r. odbyły się wstępne konsultacje rynkowe poprzedzające Ogłoszenie konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie pielęgniarstwa na rzecz pacjentów IPCZD.

Tematem spotkania było omówienie ogólnych zasad, które stanowią będą podstawę opisu przedmiotu zamówienia oraz określenia warunków Umowy.

Wnioski:

- Wniosek uczestników konsultacji dotyczący finansowania szkolenia z zakresu krwiodawstwa i krwiolecznictwa przez Udzielającego Zamówienie lub organizowania go na koszt Udzielającego Zamówienie w godzinach dyżuru w IPCZD. Ze względu na cywilnoprawny charakter współpracy, zróżnicowaną możliwą miesięczną liczbę godzin współpracy oraz możliwą współpracę Przyjmujących Zamówienie z innymi świadczeniodawcami Udzielający Zamówienie nie sfinansuje szkoleń.
- W szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia zostanie wskazany profil oddziału, w którym będą udzielane świadczenia. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia będzie zawierał charakter oddziału z uwzględnieniem podziału na:
 - a) oddziały zachowawcze,
 - b) oddziały zabiegowe,
 - c) poradnie,
 - d) punkty pobrań materiału biologicznego
 - e) Blok Operacyjny, Zespół Leczeni Bólu, Oddziały Intensywnej Terapii, Klinikę Neonatologii i Intensywnej Terapii Noworodka, Oddział Onkologii, Oddział Kardiologii
- Umowa będzie trwać 24 miesiące.
- W treści Umowy określającej harmonogram pracy, zostanie dodany zapis:
„Przyjmujący zamówienie ma prawo do przerwy w świadczeniu usług dwukrotnie, każdorazowo przez okres nie dłuższy, niż 14 dni w roku kalendarzowym, bez prawa do wynagrodzenia. Przerwa w świadczeniu usług winna być zaplanowana tak, aby nie powodowała zakłóceń w realizacji umowy. Zaplanowana przerwa powinna zostać zgłoszona na piśmie z minimum 30 dniowym wyprzedzeniem i uzgodniona z Pielęgniarką Oddziałową. „
- W treści Umowy określającej harmonogram pracy, zostanie dodany zapis:

„Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest przy realizacji Umowy:

- a) udzielać świadczeń zdrowotnych terminowo i zgodnie z harmonogramem.

Harmonogram ustalany będzie na n/w zasadach:

Kierownik Działu Organizacji Pracy Pielęgniarskiej Udzielającego Zamówienia w porozumieniu z Pielęgniarką Oddziałową Udzielającego Zamówienia ustala zapotrzebowanie na personel pielęgniarski w danej komórce organizacyjnej, zgodnie z zapotrzebowaniem na świadczenia zdrowotne, na tej podstawie planowany jest grafik pracy dla personelu pielęgniarskiego.

Szczegółowe harmonogramy pracy uzgadniane będą pomiędzy Przyjmującym Zamówienie,

a Pielęgniarką Oddziałową. Ustalać ona będzie z przyjmującym zamówienie czas wykonywania świadczeń na każdy miesiąc kalendarzowy w danej komórce organizacyjnej, uwzględniając potrzeby Udzielającego zamówienia oraz ciągłość i kompleksowość udzielania świadczeń zdrowotnych. Harmonogram ze strony Udzielającego zatwierdzać będzie Kierownik Działu Organizacji Pracy Pielęgniarskiej, a w czasie jego nieobecności osoba upoważniona.

Oraz

Udzielający zamówienie zastrzega sobie prawo kontroli przestrzegania przez Przyjmującego zamówienie umowy w zakresie określonym w indywidualnym harmonogramie pracy.”

- Różnicowanie wysokości wynagrodzenia ze względu na zadeklarowaną miesięczną liczbę godzin pracy – z powodu niepełnej aprobaty takiego rozwiązania przez uczestników konsultacji najprawdopodobniej taki model nie będzie zastosowany.