

**KONKURS OFERT NA:**

 **NAJEM POWIERZCHNI NA USTAWIENIE AUTOMATÓW DO SPRZEDAŻY:**

 **NAPOJÓW ZIMNYCH oraz do NAPOJÓW GORĄCYCH**

**Warszawa, październik 2021 r.**

**WYNAJMUJĄCY:**

Instytut „Pomnik - Centrum Zdrowia Dziecka”

Al. Dzieci Polskich 20

04-730 Warszawa

**Zaproszenie do wzięcia udziału w konkursie ofert na:**

najem powierzchni na ustawienie automatów do sprzedaży:

napojów zimnych oraz do napojów gorących

1. **Lokalizacja, metraż i oznaczenie terenu objętego konkursem.**

- Budynek „L” Blok Operacyjny parter 1 automat /napoje zimne/

- Budynek „L” Blok Operacyjny I piętro 1 automat /napoje gorące/

**II. Inne informacje istotne dla uczestników konkursu:**

1. Termin i miejsce składania ofert

Oferty należy składać w Dziale Logistyki, budynek „K” 1 piętro, pokój 111A lub 112 B, w zamkniętej kopercie w terminie do dnia 29.10.2021 r., do godz. 1000 drogą pocztową, mailem na adres podany w konkursie: z.szymoniczek@ipczd.pl lub osobiście.

Koperta powinna być zaadresowana do Wynajmującego na adres:

**Instytut Pomnik - Centrum Zdrowia Dziecka”**

**Al. Dzieci Polskich 20**

**04-730 Warszawa**

**Dział Logistyki**

oraz powinna być oznaczona następująco:

**Konkurs ofert na:**

Najem powierzchni na ustawienie automatów do sprzedaży: napojów zimnych

lub
Najem powierzchni na ustawienie automatów do sprzedaży: napojów gorących

1. Termin otwarcia ofert – 29.10.2021 r. godz. 1015 budynek „K” pokój 111 A
2. Termin związania ofertą 30 dni
3. Oferta powinna zawierać:

4.a. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo potwierdzenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

1. Kryteria oceny ofert: najwyższa kwota netto za wynajęcie powierzchni.
2. Ogłaszający konkurs dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

1. Sposób kontaktowania się z Wynajmującym.

Do bezpośredniego kontaktowania się z najemcami, upoważnieni są:

1. Michał Jabłoński – tel. (22) 815-15-43;

 email: m.jablonski@czd.pl

1. Zofia Szymoniczek – tel.(22) 815-15-20;

email: z.szymoniczek@czd.pl

1. Postanowienia dodatkowe

 8. a. IPCZD zastrzega sobie prawo unieważnienia konkursu na każdym jego

 etapie bez podania przyczyn, a oferentom nie przysługują z tego tytułu

 jakiekolwiek roszczenia.

 8. b. IPCZD przysługuje prawo swobodnego wyboru ofert, jeżeli uczestnicy konkursu

 zaoferowali tę samą cenę.

8. c. IP CZD zastrzega sobie prawo odrzucenia wybranych ofert bez podania przyczyn,

 a oferentom nie przysługują z tego tytułu jakiekolwiek roszczenia.

**Załącznik nr 1**

INFORMACJE ISTOTNE DLA OFERENTÓW

 1.Przeznaczenie powierzchni i lokalizacja:

* 1. Ustawienie automatów do sprzedaży: napojów zimnych

- Budynek „L” Blok Operacyjny – parter

 napoje zimne /bez energetycznych/ 1 automat

 Oferowana cena minimum: 470,00 zł netto/automat

- Budynek „L” Blok Operacyjny – I piętro

 napoje gorące 1 automat

 Oferowana cena minimum: 425,00 zł netto/automat

* Powierzchnia zajmowana przez pojedynczy automat nie może przekroczyć 1m2
* Czas trwania umowy: 24 miesiące począwszy od 01.11.2021 r.
* Zaleca się, aby przed złożeniem oferty Najemca przeprowadził wizję lokalną przedmiotowej powierzchni.

*Szczegółowe warunki realizacji w/w zadań zawarte są w projekcie umowy
 – załącznik nr 3 do materiałów konkursowych.*

**Załącznik nr 2**

FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na zaproszenie do wzięcia udziału w konkursie ofert dot. najmu powierzchni na ustawienie automatów do sprzedaży …………………………., składam ofertę w imieniu:

1. ..................................................................................................................................................................................................................................................................................................

(nazwa i adres jednostki)

1. Oferuję realizację zadania zgodnie z wymaganiami zawartymi w projekcie umowy
i oferuję miesięczny czynsz netto za 1 automat w wysokości podanej poniżej:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  **Lokalizacja** |  **Przeznaczenie** |  **Czynsz** |
|  1 | Budynek „L” parter | napoje zimne |  |
| 2 | Budynek „L” I piętro | napoje gorące |  |

1. Data sporządzenia oferty ..............................................
2. Informuję, że zapoznałem się z dokumentami zawartymi w materiałach przekazanych
od Wynajmującego oraz dokonałem wizji lokalnej na miejscu przeznaczonym do wynajęcia.
3. Oświadczam, że zapoznałem się ze wzorem umowy oraz akceptuję ją bez zastrzeżeń
i dopuszczam wprowadzenie zmian przez Wynajmującego.
4. Oświadczam, że jestem uprawniony do występowania w obrocie prawnym i posiadam uprawnienia do wykonywania działalności gospodarczej.
5. Oświadczam, że znajduję się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie realizacji umowy oraz jestem ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej.

………………………………………..

(podpis osoby reprezentującej firmę)

 **Załącznik nr 3**

**UMOWA NAJMU -** projekt

zawarta w Warszawie w dniu .................... r.,

pomiędzy:

**Instytutem „Pomnik-Centrum Zdrowia Dziecka”**, instytutem badawczym, z siedzibą
w Warszawie 04-730, przy Al. Dzieci Polskich 20, wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy KRS, pod nr 0000092381, NIP 952-11-43-675, REGON 000557961, zwanym dalej **„Wynajmującym”,** który reprezentuje:

………………………………….. - Dyrektor

a firmą:

…………………………………... NIP: ………………., REGON: ………………….,

zwaną w dalszej części umowy **„Najemcą”**.

**§ 1**

1. Wynajmujący oddaje, a Najemca bierze w najem powierzchnię:

 - w budynku ……………………………………

 umiejscowioną na nieruchomości położonej w Warszawie przy Al. Dzieci Polskich 20,

 w celu ustawienia automatu do sprzedaży napojów ……………………………………,

 zgodnie z wymaganiami określonymi w §3 umowy, zaś Najemca zobowiązuje się do

 zapłaty Wynajmującemu czynszu , zgodnie z § 2 umowy.

2. Wynajmujący zobowiązuje się do:

* 1. umożliwienia dostępu do jednego gniazda z energią elektryczną (230Vz uziemieniem),
	2. umożliwienia Najemcy dostępu do urządzeń w godzinach pracy Wynajmującego.

3. Najemca zobowiązany jest do:

1. zainstalowania na własny koszt urządzenia oraz utrzymania go w eksploatacji przez 24 godziny na dobę;
2. zapewnienia pełnej obsługi serwisowej, w tym wszelkich napraw i przeglądów;
3. zapewnienia wymiany, naprawy lub demontażu uszkodzonego lub wadliwie działającego urządzenia nie później niż 2 dni robocze od chwili zgłoszenia.

4. Najemca oświadcza, że dokonał oględzin wynajmowanej powierzchni i w związku z tym

 nie będzie zgłaszał z tego tytułu ani teraz, ani w przyszłości, żadnych roszczeń, skarg ani

 uwag.

**§ 2**

1. Czynsz za wynajem powierzchni ustala się w wysokości ………….. zł za jeden automat miesięcznie plus należny podatek VAT.
2. Wynagrodzenie z tytułu korzystania z energii elektrycznej, zużywanej średnio przez urządzenie, wliczone będzie w kwotę czynszu.

3. Czynsz wraz z należnym podatkiem VAT, Najemca będzie uiszczać z góry w terminie do

 14 dni od daty wystawienia faktury, przelewem na konto Wynajmującego podane na

 fakturze VAT.

4. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień wpływu środków na konto Wynajmującego.

5. W przypadku niezachowania terminu zapłaty Wynajmujący zastrzega sobie prawo

 naliczania ustawowych odsetek za każdy dzień opóźnienia.

 **§ 3**

1. Najemca zobowiązany jest do utrzymania przekazanej powierzchni w należytym porządku,

 czystości, stanie technicznym oraz wykorzystywania jej zgodnie z przeznaczeniem

2. Najemca zobowiązuje się dokonywać we własnym zakresie i na własny koszt wszelkiego

 rodzaju napraw powierzchni i wymiany zainstalowanego urządzenia, po uprzednim

 uzgodnieniu co najmniej ich zakresu i charakteru z Wynajmującym.

3. Instalowanie na wynajmowanej powierzchni wszelkiego rodzaju reklam, napisów

 informacyjnych itp. wymaga uzyskania uprzedniej zgody Wynajmującego.

 **§ 4**

1. Najemca zobowiązuje się prowadzić działalność wyłącznie osobiście.

2. Najemca nie może podnajmować powierzchni osobom trzecim, ani oddawać do

 bezpłatnego używania w całości lub w części.

3. Zainstalowane urządzenie stanowi przez cały czas trwania umowy własność Najemcy i nie

 może być przez Wynajmującego sprzedane, zamienione, darowane ani wykorzystane w

 jakikolwiek inny sposób, jako przedmiot rozliczeń z osobami trzecimi.

4. W związku z zainstalowaniem urządzenia, na Wynajmującego nie przechodzą żadne

 prawa związane z używaniem znaku towarowego Najemcy.

5. Najemca ma prawo do zmiany wizualizacji zewnętrznej urządzenia i umieszczenia na nim

 elementów promocyjnych innych firm zintegrowanych z obudową, zarówno swoich, jak i

 podmiotów z nim współpracujących, w związku ze świadczeniem usług.

6. W przypadku zaistnienia aktów wandalizmu lub powtarzających się uszkodzeń urządzenia

 Najemcy, ma on prawo do wnioskowania do Wynajmującego o zmianę lokalizacji

 urządzenia, a w przypadku braku takiej możliwości do rozwiązania umowy w trybie

 natychmiastowym.

 **§ 5**

1. Najemca zobowiązany jest do zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności

 cywilnej w zakresie prowadzonej przez siebie działalności.

2. Wszelkie koszty wynikające z zawarcia umowy ponosi Najemca.

3. Najemca ponosi całkowitą odpowiedzialność za:

1. mienie zlokalizowane na wynajmowanej powierzchni, w tym jego utratę, zniszczenie, uszkodzenie, kradzież itd.
2. bezpieczeństwo swoich pracowników i osób którymi posługuje się w wykonywanej przez siebie działalności,
3. skutki zdarzeń na wynajmowanym terenie w stosunku do osób trzecich, urządzeń, materiałów i sąsiadujących pomieszczeń.

 **§ 6**

1. Umowa zostaje zawarta na okres …………… miesięcy i obowiązuje od dnia ………… r.

 do dnia ……………. r.

2. Wynajmujący ma prawo rozwiązać umowę za jednomiesięcznym wypowiedzeniem, ze

 skutkiem na koniec miesiąca, jeżeli wynajmowana powierzchnia będzie niezbędna

 Wynajmującemu w celu prowadzenia działalności statutowej.

3.Wynajmujący ma prawo rozwiązać umowę za dwumiesięcznym wypowiedzeniem, ze

 skutkiem na koniec miesiąca, bez podania przyczyn.

4. Wynajmujący ma prawo wypowiedzieć umowę bez zachowania terminu wypowiedzenia z

 ważnych przyczyn.

5. Za zgodą Stron umowa może być rozwiązana w każdym czasie.

 **§ 7**

Umowa może zostać rozwiązana przez Wynajmującego, bez zachowania terminu wypowiedzenia, z winy Najemcy, z jednoczesnym naliczeniem kary umownej w wysokości równej dwukrotnej wysokości czynszu, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy w przypadku:

 - zalegania z opłatami za czynsz przynajmniej za dwa okresy płatności.

 **§ 8**

Wynajmujący ma prawo rozwiązać umowę, bez zachowania terminu wypowiedzenia,
z jednoczesnym naliczeniem kary umownej, równej trzykrotnej wartości czynszu, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy w przypadku:

- naruszenia postanowień zapisów w § 3,

- naruszenia postanowień zapisów § 4 ust. 2.

 **§ 9**

Wynajmującemu przysługuje prawo kontroli przedmiotu najmu i realizacji umowy, przy czym Najemca jest zobowiązany do zapewnienia swojej obecności w terminie wskazanym przez Wynajmującego.

 **§ 10**

Najemca nie może zmienić przeznaczenia przedmiotu najmu bez zgody Wynajmującego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

 **§ 11**

1.W dniu rozwiązania umowy Najemca zobowiązany jest zwrócić Wynajmującemu

 powierzchnię w stanie niepogorszonym ponad zużycie wynikające z normalnej eksploatacji.

2. Wszelkie ewentualne uszkodzenia Najemca naprawi na własny koszt przed upływem

 terminu rozwiązania umowy, a w przypadku określonym w § 7 – niezwłocznie po

 rozwiązaniu umowy, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia jej rozwiązania.

3. W razie niewykonania zobowiązania określonego w ust. 3 powyżej, Wynajmujący jest

 uprawniony do naprawy wszelkich uszkodzeń i do obciążenia Najemcy kosztami tych

 napraw.

4. W przypadku niewydania przez Najemcę przedmiotu najmu w terminie określonym w ust.

 2 powyżej, Najemca zapłaci Wynajmującemu wynagrodzenie z tytułu bezumownego

 korzystania z przedmiotu najmu w wysokości podwójnej stawki czynszu i innych opłat

 określonych w § 2 za każdy rozpoczęty miesiąc kalendarzowy bezumownego korzystania z

 przedmiotu najmu.

 **§ 12**

Rozstrzygnięcie sporów powstałych przy realizacji niniejszej umowy należy do Sądu właściwego dla siedziby Wynajmującego.

 **§ 13**

Każda zmiana treści umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.

 **§ 14**

1.Wszelkie zawiadomienia lub inne informacje będą dokonywane na piśmie i doręczane osobiście lub listem poleconym za potwierdzeniem odbioru, na następujące adresy:

**Wynajmujący**: Instytut „Pomnik Centrum Zdrowia Dziecka” Al. Dzieci Polskich 20,

 04-730 Warszawa

**Najemca**: ………………………………………………………………………..

albo za pomocą komunikacji elektronicznej na podane adresy email:

**Wynajmujący**: z.szymoniczek@ipczd.pl

**Najemca**: …………………………

2. Strony zobowiązują się do każdorazowego powiadamiania o zmianie swojego adresu Zmiana adresu danej Strony jest skuteczna od chwili doręczenia drugiej ze Stron powiadomienia o takiej zmianie i nie wymaga zmiany umowy. Brak powiadomienia
o zmianie adresu skutkuje uznaniem pisma za doręczone na dotychczasowy adres.

3.W przypadku nieodebrania przesyłki wysłanej na prawidłowy adres, uważa się ją za doręczoną, z chwilą dokonania pierwszej bezskutecznej próby doręczenia w przypadku przesyłki lub z chwilą wysłania wiadomości drogą elektroniczną w przypadku wiadomości email.

4.Postanowienia ust. 2 i 3 powyżej mają odpowiednie zastosowanie do doręczenia korespondencji w formie dokumentowej.

 **§ 15**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**.............................................................. ……………………………………….**

 **WYNAJMUJĄCY: NAJEMCA:**

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

**dotycząca przetwarzania danych osobowych osób zawierających umowy o świadczenia zdrowotne**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2, informujemy Panią/Pana, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej jako: „Administrator Danych Osobowych”) jest Instytut Pomnik Centrum Zdrowia Dziecka z siedzibą w Warszawie (04-730), przy Al. Dzieci Polskich 20, wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy KRS, pod nr 0000092381, NIP 952-11-43-675, REGON 000557961
2. W instytucie został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się poprzez adres e-mail iod@ipczd.pl lub pisemnie na adres Administratora Danych.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art.6 ust.1 lit b) RODO.
4. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się w celu zawarcia i realizacji umowy której jest Pani/Pan stroną.
5. Pani/Pana dane osobowe są lub mogą być przekazywane następującym kategoriom odbiorców:
6. dostawcom usług zaopatrującym Administratora Danych Osobowych w rozwiązania techniczne oraz organizacyjne umożliwiające zarządzanie organizacją Administratora Danych Osobowych (w szczególności firmom kurierskim i pocztowym, dostawcom usług teleinformatycznych);
7. podmiotom, którym Administrator Danych Osobowych zleca wykonanie usług koniecznych dla realizacji swoich zadań statutowych,
8. dostawcom usług prawnych oraz wpierającym Administratora Danych Osobowych w dochodzeniu należnych roszczeń.
9. instytucjom państwowym upoważnionym z mocy prawa
10. Administrator Danych Osobowych przechowuje Pani/Pana dane osobowe przez okres 30 lat.
11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne. Nie podanie danych uniemożliwi zawarcie i wykonanie umowy.
12. Administrator informuje, że na terenie IPCZD zainstalowany jest monitoring wizyjny, który obejmuje wejścia do budynków, korytarze, sale szpitalne, blok operacyjny, jego wnętrze i otoczenie. Przetwarzanie danych za pomocą monitoringu odbywa się w celu zabezpieczenia obiektów i terenu na podstawie art. 6 ust. 1 lit.e RODO.
13. Przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia: prawo do żądania od Administratora Danych Osobowych dostępu do swoich danych osobowych, prawo do sprostowania (poprawiania), usunięcia danych, jednakże z ograniczeniem tego praw w myśl art. 17ust. 3, ograniczenia przetwarzania danych osobowych oraz prawo do przenoszenia danych osobowych, a także prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie w zakresie, w jakim Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane na podstawie udzielonej zgody na przetwarzanie danych osobowych; wycofanie zgody pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Pani/Pana zgody przed jej wycofaniem. W celu skorzystania z powyższych praw, należy skontaktować się poprzez kanały komunikacji wskazane w pkt 1 i 2 powyżej.
14. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
15. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w zakresie przetwarzania danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.